

۱- عنوان خدمت: پیگیری صدور مجوز فعالین شرکت های تامین و تولید بذر		۲- شناسه خدمت ۱۳۰۲۱۱۸۱۰۱	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان جهاد کشاورزی استان خراسان جنوبی - مدیریت امور زراعی		
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت به منظور تولید محصولات زراعی هر ساله نیاز به ۱/۵ میلیون تن بذر می باشد. برای تحقق این امر ۲۰ شرکت تولید کننده بذر مجوز فعالیت دارند. میزان یک سوم بذر توسط شرکت های مذکور تهیه می شود و مابقی توسط کشاورزان پیشرو تهیه و تدارک می گردد. انتخاب شرکتهای مجاز تولید کننده بر اساس قوانین بذر و از فعالیتهای حاکمیتی می باشد.		
	نوع خدمت <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت مالکیت زمین - تائید کمیته بذر استان - مدارک شناسایی - تائید کمیته فنی بذر کشور - تائید موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر ونهال - تائید سهمیه اختصاصی سالانه توسط کمیته فنی استان		
	قوانین و مقررات بالادستی قانون بودجه سنواتی - ماده ۱۴۳ و ۱۴۵ قانون برنامه پنجم قانون ثبت ارقام گیاهی و کنترل و گواهی بذر و نهال مصوب ۸۲/۴/۲۹ و آیین نامه اجرایی به شماره ۸۶/۱۱/۱۲/ت/۳۷۴۷۱/ک مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۱۲		
	آمار تعداد خدمت گیرندگان ... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/> دویست عدد		
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت: شش ماه		
تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> یک بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال			
تعداد بار مراجعه حضوری ده بار			
۵- جزئیات خدمت	هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		
	مبلغ (مبالغ)		
	شماره حساب (های) بانکی		
پرداخت بصورت الکترونیک			
متغیر			

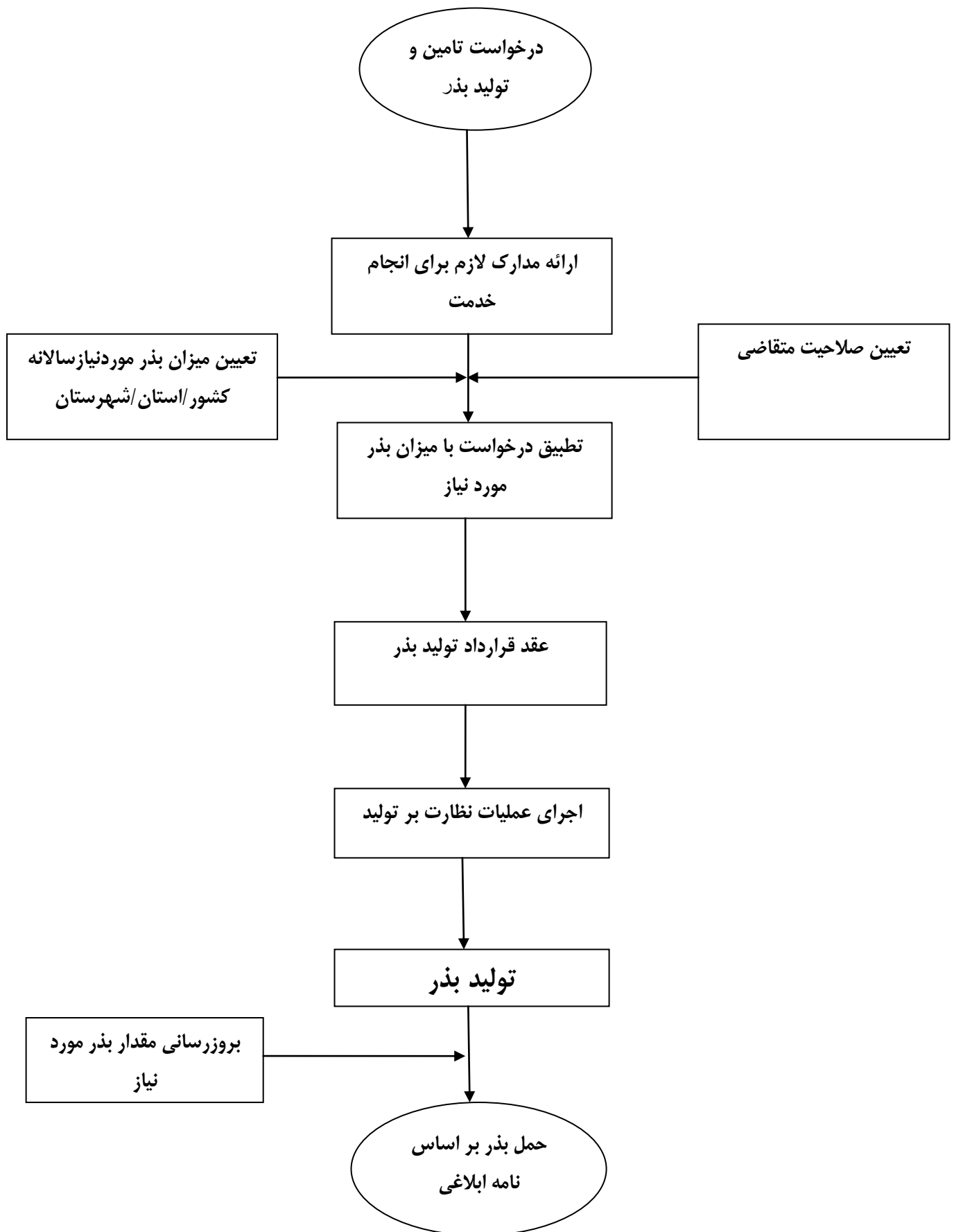
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	WWW.		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> ایترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دیگر ضروری مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی

		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت		
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی درگاه حضور: <input type="checkbox"/> مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		
		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی درگاه حضور: <input type="checkbox"/> مراجعه حضوری با توجه به تقاضای ارائه شده سهمیه بندی مربوط به تولید انجام شده و آماده ارائه خدمت بر اساس سهمیه می شود.				
		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوان مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله ارائه خدمت		
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی درگاه حضور: <input type="checkbox"/> مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		
		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر		
استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی					
	برخط online					
	دستی (Batch)					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		استعلام الکترونیکی برخط online دستی (Batch)	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مجوز تولید و تکثیر		۱-موسسه ثبت و گواهی بذر ونهال
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مجوز تولید و تکثیر		۲-موسسه اصلاح و تهیه نهال و بذر
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مجوز تولید و تکثیر		۳-موسسه تحقیقات کشاورزی دیم
۱-فرآیند درخواست تولید بذر: شرکتهای تولید کننده بر اساس دستورالعمل مدارک خود را ارائه داده و آمادگی برای تولید بذر را اعلام می کنند						

۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه

۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر

۲- تعیین صلاحیت متقاضی: بر مبنای مجوزهای موسسات تحقیقاتی صلاحیت شرکت تعیین می شود. در تعیین صلاحیت سوابق اجرایی شرکت در سالهای قبل نیز بررسی شده و تقاضای تولید با سهمیه تولیدی ابلاغ شده به استان / شهرستان مطابقت می یابد
۳- عقد قرارداد: قرارداد با فرمت خاص فیما بین شرکت و سازمان مدیریت انعقاد می گردد. موسسات تحقیقاتی بعنوان ناظر تولید و تامین کننده بذر مادری در قرارداد ذکر می شوند
۴- اجرای عملیات نظارت: در طول دوره تولید بذر موسسه تحقیقاتی ثبت و گواهی بذر و نهال و موسسه تحقیقات گیاهپزشکی و کارشناسان سازمان بر امر تولید بذر نظارت خواهند داشت.
۵- تولید بذر و حمل: بر اساس عملکرد تولید بذر و نیاز استان/ شهرستان های مختلف بذر تولید شده به کشاورزان تحویل می شود.



<p>واحد مربوط : مدیریت امور زراعت</p>	<p>پست الکترونیک: info@kj-agrijahad.ir</p>	<p>تلفن: ۰۵۶۳۲۲۷۱۰۱ ۳-</p>	<p>نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: سعید خسروی</p>
---	--	--------------------------------	---

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان
 فرم شماره یک

زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز
		مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی					
ده ماه			✓		✓	✓	کارشناسی			قوانین ثبت ارقام	صدور
یک ماه			✓		✓	✓				قوانین ثبت ارقام	تجدید
یک ماه			✓		✓	✓				قوانین ثبت ارقام	اصلاح
یک ماه			✓		✓	✓				قوانین ثبت ارقام	تعمیر

* اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					سایر ***	موارد استعلام با ذکر نام **		
	✓		ده ماه	کارشناسی	یک سال			مجوز تولید	موسسه ثبت و گواهی بذر و نهال	۱
	✓		ده ماه	کارشناسی	یک			مجوز	موسسه	۲

				سال			تولید	تحقیقات بذر و نهال	
									۳
									۴
									۵
									۶
									۷
									۸

** نام استعمال در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود

