

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: ارائه معرفی نامه برای دریافت تسهیلات بانکی (سرمایه در گردش و بلندمدت)		۲- شناسه خدمت ۱۳۰۲۱۸۶۱۰۷	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان جهاد کشاورزی خراسان جنوبی- مدیریت امور باغبانی		
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت تسهیلاتی است که به منظور انجام امور تولیدی واحدهای تولیدی از طریق بانک در مقاطع زمانی کوتاه مدت و بلند مدت ارائه می گردد.		
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی	
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> لیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> مالکیت	
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	افراد حقیقی: شناسنامه، کارت ملی افراد حقوقی: ثبت شرکت، مدارک موسسین شرکت، طرح توجیهی فنی و اقتصادی	
	قوانین و مقررات بالادستی	کلیه مقررات ارائه تسهیلات بانکی	
	آمار تعداد خدمت گیرندگان	کلیه تولیدکنندگان حوزه باغبانی خدمت گیرندگان در: ماه فصل سال	
	تواتر	متوسط مدت زمان ارائه خدمت: ۱۴ روز	
۵- جزئیات خدمت	تواتر یکبار برای همیشه یک بار در: ماه فصل سال		
	تعداد بار مراجعه حضوری ارائه درخواست برای هر طرح یکبار در صورت اتمام طرح تقاضای مجدد پذیرفته می شود، مدارک و دریافت معرفی نامه		
	هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
			پرداخت بصورت الکترونیک
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)

		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
	در مرحله درخواست خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: (پایلوט استان کرمانشاه) <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی)	
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی) اتوماسیون اداری	
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری		
	در مرحله ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کو <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر(باذکر نحوه دسترسی)	
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری	جهت احراز اصالت فرد جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: ارائه معرفی نامه	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه‌ها	معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی کشور	فیلدهای مورد تبادل			نام سامانه های دیگر
		استعلام الکترونیکی برخط online	استعلام الکترونیکی دستگاهی (Batch)	استعلام غیر الکترونیکی	موافقیت نامه قرارداد عاملیت
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه‌های دیگر	معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی کشور	نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی برخط online دستگاهی (Batch)
			معرفی نامه		<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجع‌کننده <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجع‌کننده

دستگاه مراجعین	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
۱- ارائه معرفی نامه دریافت تسهیلات سرمایه در گردش حوزه باغبانی						
۲- ارائه معرفی نامه دریافت تسهیلات بلندمدت در حوزه باغبانی (مکانیزاسیون، توسعه، اصلاح، جایگزینی، بهبود کیفیت و ...)						
<p style="text-align: right;">۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت</p>						
واحد مربوط: مدیریت امور باغبانی	پست الکترونیک: info@kj-agrijahad.ir		تلفن: ۰۵۶۳۲۲۲۷۱۰۱ ۳-	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: علی رضا دره کی		

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز					هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیک	غیر الکترونیک			تایید شده	در حال بررسی	در انتظار مدارک	در انتظار تایید نهایی	در انتظار تایید نهایی	در انتظار تایید نهایی	در انتظار تایید نهایی							
	<input checked="" type="checkbox"/>		۱۴ روز	معاونت امور باغبانی و معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی	<input checked="" type="checkbox"/>							۱	سهالانه	افراد حقیقی : شناسنامه، کارت ملی افراد حقوقی : ثبت شرکت، مدارک موسسین شرکت، طرح توجیهی فنی و اقتصادی	کلیه مقررات ارائه تسهیلات بانکی		ارائه معرفی نامه برای دریافت تسهیلات بانکی (سرمایه در گردش و بلند مدت)	۱ ۲ ۳ ۴