

بسمه تعالی

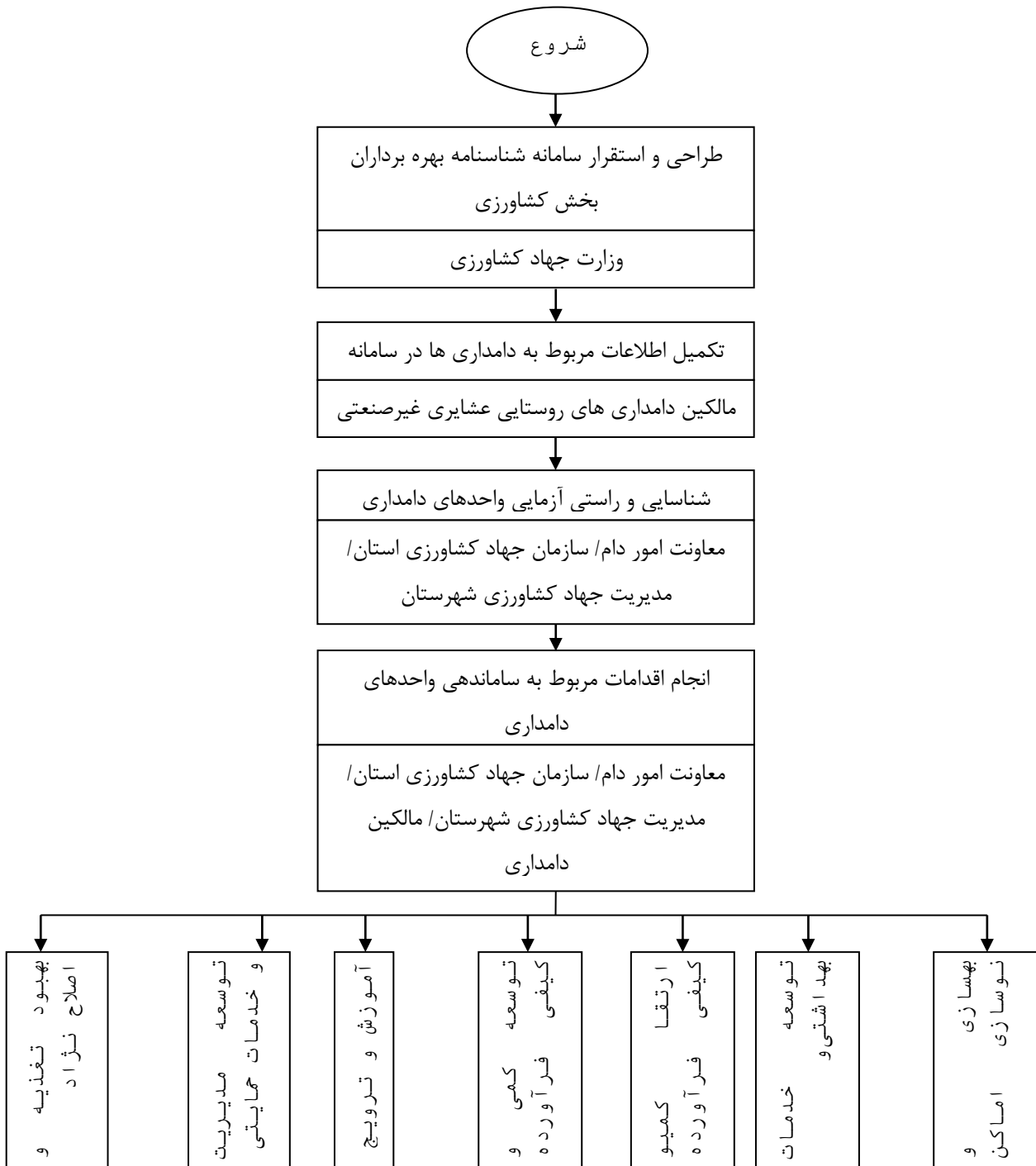
ضمیمه ۱

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
| ۱- عنوان خدمت: ساماندهی دامداری های روستایی، عشایری و غیر صنعتی |   | ۲- شناسه خدمت<br>۱۳۰۲۱۱۸۲۱۰۰  |   |  |
| ۳- ارائه دهنده خدمت   | نام دستگاه اجرایی: سازمان جهاد کشاورزی خراسان جنوبی - معاونت امور دام                   |   |   |  |
|   | نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی - معاونت امور دام، سازمان شیلات ایران               |   |   |  |
| ۴- مشخصات خدمت  | شرح خدمت<br>اجرای عملیات بهسازی و نوسازی اماکن دامی روستایی                             |   |   |  |
|   | نوع خدمت  | <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C)<br><input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B)<br><input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)  | بهره برداران (دارندگان موافقت اصولی، مجوز تاسیس واحدها، پروانه بهره برداری، مجوز توسعه)   |  |
|   | ماهیت خدمت  | <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی<br><input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری   |   |  |
|   | سطح خدمت  | <input checked="" type="checkbox"/> ملی<br><input type="checkbox"/> منطقه ای<br><input type="checkbox"/> استانی<br><input type="checkbox"/> شهری<br><input type="checkbox"/> شهرستانی   | تاسیس واحدها، پروانه بهره برداری، مجوز توسعه  |  |
|   | رویداد مرتبط با:  | <input type="checkbox"/> تولد<br><input type="checkbox"/> آموزش<br><input type="checkbox"/> سلامت<br><input type="checkbox"/> مالیات<br><input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار<br><input type="checkbox"/> تامین اجتماعی<br><input type="checkbox"/> ثبت مالکیت                                |   |  |
|   | نحوه آغاز خدمت  | <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت<br><input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص<br><input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص<br><input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه<br><input type="checkbox"/> سایر: ...   | تاسیس واحدها، پروانه بهره برداری، مجوز توسعه  |  |
|   | مدارک لازم برای انجام خدمت  | افراد حقیقی: شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (عکس - تصویر آخرین مدرک تحصیلی)<br>افراد حقوقی: ثبت شرکت، مدارک موسسین شرکت، اساسنامه شرکت (جهت متقاضیان حقوقی)، آگهی تاسیس یا آخرین تغییرات<br>معرفی نامه از شورای روستا (دهیارها) - تکمیل فرم شناسنامه بهره برداران - کروکی دامداری |   |  |
|   | قوانین و مقررات بالادستی  | قانون نظام جامع دامپروری کشور ( تبصره ۴ ماده ۵ قانون) - دستورالعمل اجرایی بهسازی و نوسازی اماکن دامی روستایی  |   |  |
|   | ۵- جزئیات خدمت  | آمار تعداد خدمت گیرندگان  | خدمت گیرندگان در: ماه فصل سال   |  |
|   |   | متوسط مدت زمان ارائه خدمت:  | ۱-۲ ماه   |  |
| تواتر   |   | <input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه (پس از ۱۰ سال قابل تمدید)<br>بار در: ماه فصل سال   |   |  |
| تعداد بار مراجعه حضوری  |   | ۲-۳ بار برای صدور مجوز  |   |  |
| هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان                        |   | مبلغ (مبالغ)  | شماره حساب (های) بانکی  | پرداخت بصورت الکترونیک   |
| ۶- نحوه دسترسی به خدمت  | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن بصورت استانی |   |   |  |
|   | نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:                     |   |   |  |
|   | مراحل خدمت  | نوع ارائه   | رسانه ارتباطی خدمت  |  |
|   | در مرحله اطلاع رسانی خدمت   | الکترونیکی  | <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)<br><input type="checkbox"/> پست الکترونیک<br><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس<br><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)<br><input type="checkbox"/> ارسال پستی<br><input type="checkbox"/> پیام کوتاه |
|   |   |   | ...   |  |







|  |  |                                 |   |
|--|--|---------------------------------|---|
| <p>واحد مربوط:<br/>دفتر برنامه ریزی معاونت تولیدات دام</p> | <p>پست الکترونیک:<br/>info@kj-agrijahad.ir</p> | <p>تلفن: ۰۵۶۳۲۲۲۷۱۰۱<br/>۳-</p> | <p>نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:<br/>شبانای</p> |
|--|--|---------------------------------|---|